

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

A CATEDREI PEDAGOGIE MUZICALĂ

	NUMELE, PRENUMELE	FUNCȚIA	DATA	SEMNĂTURA
ELABORAT	Emilia MORARU	șef catedră Pedagogie Muzicală, dr., conf. univ.	16.04.2025	<i>E. Moraru</i>
VERIFICAT	Ruslana ROMAN	Șefa secției Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară, dr., conf.univ.	23.04.2025	<i>R. Roman</i>
AVIZAT	Consiliul Facultății Artă Muzicală		29.04.2025	<i>S. Soder</i>
APROBAT	Senatul AMTAP		07.05.2025	<i>[Signature]</i>



	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia
		0 1 2 3 4

Cuprins

Numărul compartimentu lui din cadrul regulamentului	Denumirea compartimentului din cadrul regulamentului	Pagina
1	Lista responsabililor de elaborarea, verificarea și aprobarea ediției/reviziei	1
2	Cuprins	2
3	Fișa de monitorizare a edițiilor și a reviziilor	3
4	Lista de difuzare	3
5	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	4
6	Capitolul I. Principii generale	5
7	Capitolul II. Structura și responsabilitățile departamentului/catedrei	5
8	Capitolul III. Managementul departamentului/catedrei	6
9	Capitolul IV. Dispoziții finale	8
10	Responsabilități	8

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Artă Muzicală	COD: ROF-21
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia 0 1 2 3 4

Fișa de monitorizare a edițiilor și a reviziilor

Nr.	Revizia/Data aplicării/ Procesul verbal	Numărul capitolului și al paginilor revizuite	Numele, Prenumele			
			Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
1	E1/R0 31.01.2018 pr.v.nr.5	Elaborare	MORARU Emilia șef catedră Pedagogie Muzicală, conf. univ., dr.	-	-	MELNIC Victoria, președinta Senatului, dr., prof. univ.
2	E1/R1 07.05.2025 pr.v.nr.9	Revizuire: Cap. I, art. 1.7; Cap. III, art. 3.2, 3.3, 3.5, 3.6.	MORARU Emilia șef catedră Pedagogie Muzicală, conf. univ., dr.	ROMAN Ruslana, șefa SMCDC, conf. univ., dr.	SOCICAN Igor, decan FAM	MELNIC Victoria, președinta Senatului, prof. univ., dr.

Lista de difuzare

SCOPUL DIFUZĂRII	SUBDIVIZIUNE	FUNCȚIA	MODALITATEA DE DIFUZARE
Arhivare	Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară	Specialist superior în managementul calității	Arhivare
Evidență	Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară	Șeful secției	Arhivare
Aplicare	Rectorat	Rector	Prin sistem intern de comunicare (e-mail)
		Prorector activitate didactică, asigurarea calității și internaționalizare;	
		Prorector activitate științifică și de creație;	
	Facultatea Artă Muzicală	Decan	
	Catedra Pedagogie Muzicală	șef catedră Pedagogie Muzicală	
	Secția Studii	Șef secție	
	Secția Resurse umane și organizarea muncii	Șef secție	
	Direcția Economico-Financiară	Șef direcție	
Informare	Toate subdiviziunile și structurile AMTAP	-	Site-ul AMTAP

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

Definiții

<i>Catedră</i>	subdiviziune academică, care organizează și realizează activități didactice, metodice, științifice și de creație în cadrul unei sau a mai multor unități de curs (discipline) înrudite.
<i>Plan de învățământ</i>	Document care stabilește structura și conținutul programelor de studiu oferite de Catedră, incluzând discipline, ore și obiective educaționale.
<i>Evaluare academică</i>	Proces de verificare a performanțelor didactice, științifice și artistice ale studenților și cadrelor didactice din cadrul Catedrei.
<i>Carta Universitară</i>	Document fundamental care stabilește principiile de organizare și funcționare ale AMTAP
<i>Teză de licență/ masterat</i>	Lucrare elaborată de studenți ca parte a cerințelor pentru absolvirea studiilor de licență sau masterat, sub îndrumarea cadrelor didactice ale Departamentelor/Catedrelor.

Abrevieri

A	Aprobare
Ah	Arhivare
AMTAP	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice
Ap	Aplicare
Av	Avizare
CF	Consiliul Facultății
Df	Difuzează
E	Elaborare
Ev	Evidență
Ex	Executare
SMCDC	Secția Managementul Calității și Dezvoltare Curriculară
V	Verificare

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

CAPITOLUL I. PRINCIPII GENERALE

Art. 1.1. Catedra *Pedagogie Muzicală* a AMTAP (în continuare Catedra) este o subdiviziune academică din cadrul Facultății *Artă Muzicală*, ce funcționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, Cartei universitare, regulamentelor și instrucțiunilor instituționale.

Art. 1.2. Cadrul juridic:

- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014 (Monitorul Oficial, 24.10.2014, nr. 319-324, art. nr. 634);
- Codul muncii al Republicii Moldova, adoptat prin Legea nr. 154-XV din 28.03.2003;
- Regulamentul-cadru privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale instituțiilor de învățământ superior din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 10 din 14 ianuarie 2015;
- Regulamentul-cadru al catedrei instituției de învățământ superior, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 671 din 06 august 2010;
- Carta Universitară AMTAP, aprobată prin Hotărârea Senatului din 17.06.2015, proces verbal nr.8;
- Manualul calității AMTAP, aprobat prin Hotărârea Senatului din 27.09.2023, proces verbal nr.2.

Art. 1.3. Catedra, în calitate de structură didactico-științifică, de cercetare și de creație artistică, asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoștințelor și abilităților în domeniul educației muzicale (timpurii și preuniversitare) și muzical-artistice, stimulând și susținând cercetarea științifică și creația artistică.

Art. 1.4. Catedra are drept scop promovarea educației, cercetării, inovării și creației artistice în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere, prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori naționale și universale.

Art. 1.5. Catedra are următoarele atribuții:

- Proiectarea, organizarea și realizarea procesului didactic.
- Proiectarea, organizarea și realizarea cercetărilor științifice și activităților de creație artistică.
- Evaluarea activităților didactice, științifice și de creație.
- Asigurarea calității studiilor și performanțelor în cercetare, inovare și creație artistică.
- Formarea profesională inițială și continuă a cadrelor științifico-didactice și de cercetare.

Art. 1.6. Catedra *Pedagogie Muzicală* are statut de catedră *specială*, fiind parte componentă a Facultății *Artă Muzicală*.

Art. 1.7. Înființarea, reorganizarea, suspendarea funcționării și lichidarea catedrei *speciale* se stabilește de Consiliul Facultății *Artă Muzicală* și se confirmă prin decizia Senatului AMTAP.

Art. 1.8. Catedra *Pedagogie Muzicală* este condusă de către șeful catedrei.

CAPITOLUL II. STRUCTURA ȘI RESPONSABILITĂȚILE CATEDREI

Art. 2.1. Catedra *Pedagogie Muzicală* este o unitate structurală complexă care asigură, în cadrul autonomiei universitare, totalitatea activităților didactico-științifice și de cercetare și include personal didactico-științific, de cercetare și tehnic-auxiliar, necesar realizării eficiente a procesului didactico-științific și de cercetare.

Art. 2.2. Catedra elaborează statele de funcții, care includ unități didactico-științifice, didactice, de cercetare și auxiliare. Efectivul catedrei cuprinde minim 7 unități, dintre care cel puțin 40% sunt suplinite de persoane care dețin titluri didactico-științifice sau grade științifice/titluri onorifice în domeniile respective. Unitățile didactico-științifice și de cercetare sunt suplinite în bază de concurs în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

Art. 2.3. Responsabilitățile catedrei:

- elaborarea concepțiilor de instruire la diferite niveluri ale învățământului, la diferite unități de curs (discipline), precum și la elaborarea planurilor de învățământ;
- elaborarea curricula și a fișelor disciplinelor pentru unitățile de curs ale catedrei;
- promovarea la un nivel științifico-metodic înalt a cursurilor fundamentale, cursurilor teoretice, seminarelor, lucrărilor practice și de laborator, orelor individuale;
- organizarea și efectuarea cercetărilor științifice și a activităților de creație artistică;
- implementarea rezultatelor cercetării și creației artistice, inclusiv în procesul didactic;
- organizarea stagiilor de practică ale studenților;
- organizarea și monitorizarea lucrului individual al studenților;
- organizarea și monitorizarea evaluărilor curente și finale, precum susținerea concertelor academice, vizionărilor, colocviilor, examenelor de curs, examenelor de licență și de masterat la unitățile de curs, conform planului de învățământ;
- dirijarea procesului de elaborare și susținere a tezelor de an, de licență și de masterat ale studenților;
- asigurarea informațională și metodică a procesului didactic: elaborarea recomandărilor metodice, materialelor didactice, manualelor, dicționarilor etc.;
- organizarea desfășurării olimpiadelor, conferințelor, cercurilor științifice, concursurilor de creație ale studenților;
- elaborarea referințelor la manuale, lucrări didactice, științifice (monografii, teze de doctor și doctor habilitat, rezumate ale tezelor de doctor și doctor habilitat etc.) și de creație;
- inițierea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante în statele catedrei;
- organizarea stagiilor, cursurilor de formare continuă, recalificărilor cadrelor didactice;
- organizarea diferitor activități extracurriculare în scopul extinderii și cultivării cunoștințelor studenților;
- executarea lucrărilor de secretariat;
- susținerea relațiilor de parteneriat social;
- catedra poate avea și alte responsabilități, care decurg din sarcinile puse în fața acesteia.

Art. 2.4. Catedra, prin intermediul personalului său, este responsabilă de asigurarea unui nivel înalt de pregătire a specialiștilor în cadrul programelor de studii oferite, de desfășurarea activităților de cercetare științifică și de formarea socială și civică a studenților. Totodată, aceasta răspunde pentru eventualele nereguli legate de respectarea contractelor individuale de muncă, a regulamentelor interne ale Academiei și a legislației în vigoare din Republica Moldova.

Art. 2.5. Angajații catedrei sunt responsabili pentru:

- respectarea legislației naționale și regulamentele interne ale Academiei;
- menținerea integrității spațiilor și a echipamentelor utilizate;
- respectarea disciplinei muncii;
- respectarea normelor de etică și deontologie profesională;
- îndeplinirea sarcinilor de serviciu la un standard calitativ conform fișei postului.

CAPITOLUL III. MANAGEMENTUL CATEDREI PEDAGOGIE MUZICALĂ

Art. 3.1. Conducerea executivă a catedrei este realizată de șeful catedrei, care este ales pe un termen de cinci ani în conformitate cu reglementările în vigoare și *regulamentul privind organizarea și funcționarea organelor de conducere ale AMTAP* (aprobat la ședința Senatului din 29.01.2025).

Art. 3.2. La ocuparea funcției de șef de catedră pot candida atât persoane care activează ca titulari în cadrul AMTAP, cât și specialiști din alte instituții de învățământ sau cercetare științifică. Persoana desemnată prin concurs pentru funcția de șef de catedră va fi angajată ca titular în cadrul AMTAP.

Art. 3.3. Șeful catedrei are următoarele atribuții și obligațiuni:

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

- acționează în numele catedrei *Pedagogie Muzicală*, atât în cadrul facultății *Artă Muzicală, Academiei de Muzică, Teatru și Arte Plastice*, cât și în relațiile cu alte persoane juridice și fizice;
- se subordonează decanului facultății *Artă Muzicală*;
- administrează activitățile catedrei;
- organizează și conduce ședințele lunare ale catedrei, asigurând îndeplinirea deciziilor adoptate;
- coordonează repartizarea funcțiilor între colaboratorii catedrei și verifică îndeplinirea lor;
- asigură calitatea studiilor în cadrul catedrei, în cadrul echipei calității;
- elaborează planurile de învățământ;
- monitorizează procesele de predare-învățare-evaluare din cadrul subdiviziunii conduse;
- elaborează la începutul fiecărui an de studii planul de activitate al catedrei *Pedagogie Muzicală* și îl prezintă la Consiliul Facultății *Artă Muzicală*;
- coordonează și verifică calculul și distribuirea volumului de muncă anual de lucru între membrii catedrei, ținând cont de normele didactice stabilite pentru diferite categorii de cadre didactice;
- aprobă planurile individuale de lucru ale colaboratorilor catedrei *Pedagogie Muzicală*;
- vizează curricula la disciplinele catedrei *Pedagogie Muzicală* și le prezintă spre examinare Consiliului Facultății *Artă Muzicală*;
- organizează, coordonează și realizează controlul desfășurării procesului de studii și de cercetare științifică la disciplinele catedrei, în conformitate cu planurile de învățământ;
- organizează pregătirea cadrelor științifice;
- supraveghează elaborarea/realizarea planului de investigații științifice și activității artistice;
- asigură desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice vacante în statele catedrei;
- organizează evaluarea periodică a performanțelor cadrelor didactice;
- anual pregătește și prezintă spre aprobare Consiliului Facultății *Artă Muzicală* raportul privind activitatea didactico-științifică și educativă a catedrei *Pedagogie Muzicală*;
- este responsabil de organizarea și desfășurarea activității catedrei în ansamblu, de respectarea legislației în vigoare și a disciplinei muncii de către personalul catedrei;
- este responsabil de organizarea, implementarea și dezvoltarea controlului intern managerial (CIM) în cadrul catedrei *Pedagogie Muzicală*, în conformitate cu prevederile *Legii privind controlul financiar public intern nr.229 din 23.09.2010*, cel puțin cu privire la:
 - a) stabilirea obiectivelor și indicatorilor de performanță pentru subdiviziunea pe care o gestionează și individuale ale personalului din subordine;
 - b) elaborarea planurilor anuale/strategice ce includ obiective, indicatori de performanță, riscuri asociate obiectivelor și persoane responsabile;
 - c) implementarea managementului riscurilor, asociate atingerii obiectivelor și realizării performanțelor planificate;
 - d) evaluarea, monitorizarea și raportarea privind realizarea obiectivelor și performanțelor în raport cu resursele.

Art. 3.4. În cazul existenței mai multor programe de studii în cadrul catedrei, acestea sunt conduse de responsabilii de programe.

Art. 3.5. În cadrul catedrei *Pedagogie Muzicală* activează laborantul superior, care îndeplinește următoarele atribuții:

- Asigură evidența documentelor conform *Nomenclatorului* actelor necesare activității catedrei și păstrează actualizate informațiile privind studenții, masteranzii și cadrele didactice (nume, prenume, date de contact).
- Pregătește tabloul de pontaj pentru *Direcția economico-financiară* și documentele necesare pentru încheierea contractelor de studii cu studenții (Ciclul I și Ciclul II bugetari și extrabugetari).
- Completează fișele personale ale studenților și masteranzilor, precum și *Suplimente la diplome*. Oferă suport în elaborarea orarelor de lecții și examene, transmite *Secției Studii* orarele individuale ale

	Academia de Muzică, Teatru și Arte Plastice Facultatea Arta Muzicală	COD: ROF-21				
	Regulament de organizare și funcționare a catedrei Pedagogie Muzicală	Ediția a 1-a Revizia <table><tr><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	0	1	2	3
0	1	2	3	4		

- profesorilor și informează studenții în legătură cu modificările de orar, amânări sau schimbări de săli.
- Se asigură că studenții și masteranzii sunt informați cu privire la circularele Ministerului Culturii, Ministerului Educației și Cercetării, ordinele rectorului, deciziile decanatului facultății *Artă Muzicală* și hotărârile catedrei *Pedagogie Muzicală*.
 - Calculează mediile de reușită ale studenților și controlează completarea carnetelor de note, pe care le prezintă pentru semnătură decanului.
 - Verifică prezența studenților, profesorilor și maeștrilor de concert, sesizând șeful de catedră în caz de absențe nemotivate.
 - Oferă sprijin în repartizarea și modificarea normelor didactice în funcție de fluctuația contingentului și contribuie la organizarea activității profesorilor și maeștrilor de concert.
 - Primește și transmite cererile absolvenților privind susținerea *Tezei de licență* sau de *master* și pregătește proiectele de ordine pentru aprobarea temelor acestora.
 - Redactează și transmite decanatului facultății *Artă Muzicală* dările de seamă semestriale și anuale privind activitatea didactică și artistică a personalului didactic, precum și planurile de activitate didactică, științifică, metodică și de creație ale catedrei *Pedagogie Muzicală*.
 - Administrează auditoriile și încăperile aferente catedrei *Pedagogie Muzicală*, asigurând funcționalitatea și buna utilizare a acestora.
 - Realizează și raportează periodic obiectivele individuale, indicatorii de performanță și rezultatele atinse, respectând principiile de etică, integritate și transparență instituțională. Are obligația de a semnala conducerii eventualele nereguli, situații de fraudă sau de corupție.

CAPITOLUL IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 4.1. Membrii catedrei *Pedagogie Muzicală*, inclusiv șeful catedrei, sunt obligați să cunoască și să respecte prevederile prezentului *Regulament*.

Art. 4.2. Prezentul Regulament intră în vigoare de la data adoptării de Consiliul Facultății *Artă Muzicală* a AMTAP.

Responsabilități

Șeful catedrei Responsabil de proces	– Elaborează / revizuieste / retrage regulamentul; – Monitorizează aplicarea și respectarea regulamentului.	RP E
SMCDC	– Verifică completarea corectă a regulamentului; – Difuzează regulamentul subdiviziunilor indicate în lista de difuzare; – Arhivează regulamentul.	V Ev, Df, Ah
Consiliul facultății	– Avizează regulamentul.	Av
Senatul	– Aprobă regulamentul.	A
Rectorul	– Impune aplicarea regulamentului; – Asigură resurse pentru aplicarea regulamentului.	A
Șeful de Departament	– Aplică și respectă prezentul regulament; – Difuzează regulamentul în cadrul structurii conduse.	Ap Df
Membrii departamentului	– Aplică și respectă prezentul regulament.	Ap